STADTARCHIV BAYREUTH

Wie recherchiere ich im Stadtarchiv Bayreuth?

1. Themenfindung

Habe ich eine klare, zeitlich umrissene Themenfrage?

Um eine erfolgreiche Recherche durchzuführen ist eine klare, zeitlich umrissene Themenfrage (klar) von Vorteil.

Weit gefasste Anfragen wie etwa „Ich interessiere mich für den 30ig-jährigen Krieg“, „Ich möchte alle Magistratsprotokolle sehen“ oder „Ich interessiere mich für meine Familiengeschichte“ sind häufig zu unkonkret, umfassend und können somit von uns nicht zufriedenstellend beantwortet werden.

Wenn die Inspiration bei der Suche nach einem geeigneten Thema fehlt, empfehlen wir einen Blick in unsere Findbücher in der Beständeübersicht.

2. Vorbereitung der Anfrage

Ist das Stadtarchiv für mein Thema zuständig?

Das Stadtarchiv ist für die folgenden Archivalien zuständig:
Die kreisfreie Stadt Bayreuth, also die Stadtverwaltung und ihre Vorgängerinstitutionen.

Wir ergänzen die Stadtgeschichte durch unsere nichtamtlichen Bestände (Nachlässe von Vereinen und Privatpersonen, Sammlungen usw.)

Wir archivieren somit **nicht**:
Staatliche Stellen, die in Bayreuth ansässig sind, das Markgrafentum, Bindlach und andere Gemeinden des Landkreises, Firmenunterlagen (bis auf wenige Ausnahmen)

Sind Archivalien zu meinem Thema vorhanden?

Durch Kriege und Konflikte kam es immer wieder zu Verlusten. Leider kann das Stadtarchiv auch nicht alle Aspekte der Bayreuther Stadtgeschichte archivieren, vor allem die der Bürgerschaft, etwa weil Unterlagen nicht angeboten wurden, durch die späte Professionalisierung des Archivberufs oder aus Platzgründen. Außerhalb der Stadtverwaltung unterliegt keine Institution der Anbietungspflicht an das Stadtarchiv.

Im Vorfeld einer Recherche informiert man sich am Besten mit Hilfe der Beständeübersicht auf der Website des Archivs. Hier sind die Findbücher zu finden, Informationen zu den Beständen und auch zur weiteren Recherche.

STADTARCHIV BAYREUTH

3. Die Anfrage beim Stadtarchiv

Habe ich alle relevanten Archivalien gefunden?

Wenn das Thema gefunden, zeitlich eingegrenzt wurde und man auch schon durch die Beständeübersicht eine Idee hat, geht es daran eine Anfrage an das Stadtarchiv Bayreuth zu stellen. Wir beraten auch gerne bezüglich der Archivalien und empfehlen ggf. weitere Recherchemöglichkeiten und Bestände.

Für eine Anfrage reicht eine einfache Mail, in der das Thema beschrieben wird und die interessanten Archivalien mit Signatur aufgelistet werden.

4. Der Besuch im Archiv

Bin ich auf den Besuch vorbereitet?

Das Stadtarchiv berät gegebenenfalls bei der Auswahl weiterer Akten und ein Termin wird festgelegt für den Besuch. Hierbei lohnt es sich ausreichend Zeit einzuplanen, damit die Archivalien in Ruhe durchgesehen werden können.

Alle relevanten Informationen findet man ferner auf der Website des Stadtarchivs unter „Angebot und Service“.

5. Die Nachbereitung des Besuchs

Habe ich meine Quellen angegeben?

Wenn Quellen aus dem Stadtarchiv in Arbeiten verwendet werden, sollten diese richtig angegeben werden. Hierfür haben wir die folgende Zitierrichtlinie:

Den entsprechenden Angaben zum Bestand bzw. der Archivsignatur ist „Stadtarchiv Bayreuth“ bzw. „StadtABT“ als verwahrende Institution voranzustellen.

StadtABT, Nr. 7829 oder StadtABT, Fotosammlung

Eine Veröffentlichung ist nur mit der Erlaubnis des Stadtarchivs möglich.

Sind noch Fragen offengeblieben?

Die häufigsten Fragen werden in unserem FAQ geklärt.

Alternativ kann man uns anrufen oder eine Mail schreiben:

stadtarchiv@stadt.bayreuth.de

Telefon: 0921 150 833 0